

STATUT EVROPSKEGA ZDRUŽENJA ŠTUDENTOV PRAVA ELSA MARIBOR

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (spolna slovnična oblika)

V tem statutu so izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen (ime)

Ime društva je Evropsko združenje študentov prava ELSA Maribor (ELSA – European Law Students' Association oziroma v slovenščini Evropsko združenje študentov prava), v nadaljnjem besedilu ELSA Maribor.

Skrajšano ime društva je: Društvo ELSA Maribor.

3. člen (sedež)

Sedež društva je v Mariboru, na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru, Mladinska ulica 9.

4. člen (opredelitev)

ELSA Maribor je apolitično, neodvisno, neprofitno društvo študentov prava in mladih pravnikov.

5. člen (območje delovanja)

Območje delovanja ELSA Maribor je Republika Slovenija in tujina.

ELSA Maribor nima podružnic.

6. člen (sodelovanje)

ELSA Maribor je polnopravna članica Zveze društev ELSA Slovenija – Evropsko združenje študentov prava in preko nje članica ELSA International.

ELSA Maribor lahko sodeluje z drugimi organizacijami s sorodnimi nameni in cilji v Republiki Sloveniji in v tujini. ELSA Maribor se lahko včlani v druge zveze društev ter mednarodne zveze društev s sorodnimi nameni in cilji v Republiki Sloveniji in v tujini.

7. člen (javnost delovanja)

Delovanje ELSA Maribor je javno. ELSA Maribor zagotavlja javnost delovanja na naslednje načine:

- omogoča zainteresirani javnosti prisotnost na skupščinah,
- omogoča zainteresirani javnosti prisotnost na drugih oblikah aktivnosti, razen če je določeno drugače,
- omogoča predstavnikom informativnih sredstev prisotnost na skupščinah in drugih oblikah aktivnosti ter jim daje na razpolago potrebno gradivo,
- poroča o svojem delu in uresničevanju programske zasnove.

ELSA Maribor zagotavlja informacije svojim članom na sejah organov, z obvestili, po pošti, po elektronski pošti in preko drugih elektronskih in tiskanih medijev.

Vsak član lahko kadarkoli zahteva vpogled v poslovne knjige in evidence ELSA Maribor, zakladnik ali drug član predsedstva pa mu je dolžan omogočiti vpogled takoj, ko je to možno.

Za zagotovitev javnosti delovanja je odgovoren predsednik ELSA Maribor.

8. člen (notranji akti)

Podrobnejša ureditev delovanja društva je urejena v Zbirki predpisov Evropskega združenja študentov prava ELSA Maribor (v nadaljevanju Zbirka predpisov). Zbirko predpisov sprejema in spreminja skupščina.

Zbirka predpisov se objavi na spletni strani ELSA Maribor.

9. člen (žig)

ELSA Maribor posluje z žigom.

Žig društva je okrogle oblike z napisom »EVROPSKO ZDRUŽENJE ŠTUDENTOV PRAVA MARIBOR«, ki se v obliki polkroga razprostira v zgornjem delu navidezne krožnice. V spodnjem delu navidezne krožnice je v polkrogu zapisano »ELSA MARIBOR«. Na sredini krožnice je logotip, ki je sestavljen iz kratice »elsa«, pod kratico je v angleškem jeziku naziv »The European Law Students' Association«.

10. člen (znak)

ELSA Maribor ima naslednji znak po mednarodnih pravilih Evropskega združenja študentov prava.

II. NAMEN IN CILJI

11. člen

Cilji ELSA Maribor so promovirati, vzpostavljati in razvijati medsebojno razumevanje, sodelovanje in osebne stike med študenti prava in mladimi pravniki iz različnih držav in pravnih sistemov ter jih na ta način usposablјati za profesionalno življenje v mednarodnem okolju.

Pri uresničevanju teh ciljev društvo vodi naslednja filozofska izjava:

Vizija – Za pravičen svet, kjer ima spoštovanje človekovega dostojanstva in kulturnih razlik svoje mesto.

Namen – Prispevati k pravni izobrazbi, gojiti medsebojno razumevanje in promovirati družbeno odgovornost študentov prava in mladih pravnikov.

Sredstva – Študentom prava in mladim pravnikom omogočati spoznavanje drugih kultur in pravnih sistemov v duhu kritičnega dialoga in znanstvenega sodelovanja. Vzpodbujati študente prava in mlade pravnike k mednarodni usmerjenosti, strokovnemu usposabljanju in ravnanju v dobro družbe.

12. člen

Glavne dejavnosti, s katerimi ELSA Maribor uresničuje cilje iz prejšnjega člena, so:

- seminarji in konference,
- akademske aktivnosti,
- izmenjave študijskih praks,
- »moot court« tekmovanja.

III. ČLANSTVO

13. člen

Član ELSA Maribor lahko postane vsak študent in diplomant Pravne fakultete Univerze v Mariboru.

Študent Pravne fakultete Univerze v Mariboru je po tem statutu vsaka oseba, ki se izobražuje na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru in ima status študenta ali nima statusa študenta, vendar najdlje dve leti od prenehanja slednjega.

Član ELSA Maribor lahko postane tudi, kdor se na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru izobražuje v sklopu študijske izmenjave za čas trajanja študijske izmenjave.

Diplomant Pravne fakultete Univerze v Mariboru je po tem statutu vsaka oseba, ki je končal izobraževanje in pridobil strokovni naslov na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru.

14. člen

Član ELSA Maribor lahko postane oseba iz 12. člena tega statuta, ki s pristopno izjavo potrdi; da je seznanjen z vsebino statuta, ga sprejme in izrazi željo postati član; ter plača članarino. Članstvo v ELSA Maribor se prične s sprejemom.

Obliko in vsebino pristopne izjave določi predsedstvo.

ELSA Maribor nima mladoletnega članstva, enako ne simpatizerjev, ima pa častno in alumni članstvo.

15. člen

Pravice članov ELSA Maribor so:

- da volijo in so izvoljeni v organe ELSA Maribor,
- da sodelujejo pri delu organov ELSA Maribor,
- da dajejo predloge organom ELSA Maribor k delu in izpolnjevanju njihovih nalog,
- da se udeležujejo in sodelujejo pri aktivnostih ELSA Maribor,
- da so seznanjeni z delovanjem in poslovanjem ELSA Mariboru,
- da za svoje delo prejemajo pohvale in nagrade.

16. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da plačujejo članarino,
- da volijo organe ELSA Maribor,
- da spoštujejo statut in druge akte društva ter sklepe organov ELSA Maribor,
- da sodelujejo pri delu organov ELSA Maribor,
- da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničitvi namena in ciljev ELSA Maribor,
- da varujejo dobro ime ELSA Maribor.

17. člen

Pravice in dolžnosti članov so častne. Za svoje delo v ELSA Maribor člani ne prejemajo plačila. Za izjemne dosežke, ki so plod požrtvovalnosti in dela v ELSA Maribor, lahko predsedstvo takemu članu prizna ustrezno priznanje ali nagrado.

18. člen

Častni član ELSA Maribor lahko postane oseba, ki je, predvsem s svojim delom, storila ELSA Maribor usluge neprecenljive vrednosti in/ali ima izjemne zasluge na področju dejavnosti ELSA Maribor. O podelitvi častnega članstva odloči skupščina društva na predlog predsedstva.

19. člen

Alumni član ELSA Maribor lahko postane, kdor je bil nekoč član ELSA Maribor in je s svojim delom doprinesel k razvoju, organiziranosti in prepoznavnosti društva. O podelitvi alumni članstva odloči predsedstvo na predlog.

Častni in alumni člani ne morejo biti hkrati (redni) člani ELSA Maribor.

20. člen

Častni in alumni člani imajo vse pravice iz 14. člena tega statuta, razen tiste iz prve alineje tega člena in pravice odločanja iz druge alineje tega člena. Častni in alumni člani imajo pri glasovanju o predlogih in sklepih v organih ELSA Maribor zgolj posvetovalni glas.

21. člen

Člani društva plačujejo članarino. Članarina se plačuje letno. Višino članarine določi skupščina.

Članarino za tekoče študijsko leto plačajo člani najkasneje do 31. oktobra, oziroma ob včlanitvi.

Način plačevanja članarin določi predsedstvo ELSA Maribor.

Častni in alumni člani ne rabijo plačati članarine.

22. člen

Članstvo se vodi v knjigi članov.

23. člen

Članstvo v ELSA Maribor preneha:

- z izstopom, na podlagi pisne izjave,
- z izključitvijo na podlagi sklepa skupščine,
- s črtanjem iz članstva, če član kljub opominu ne plača članarine,
- s smrtjo.

IV. UPRAVLJANJE ELSA MARIBOR

SKUPŠČINA

24. člen

Organi ELSA Maribor so:

- skupščina,
- predsedstvo,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Člani organov ELSA Maribor, razen skupščine, nastopijo mandat z dnem, ko so izvoljeni na skupščini. Članstvo v voljenih organih se izključuje.

25. člen

Skupščina je najvišji organ ELSA Maribor in jo sestavljajo vsi člani ELSA Maribor. Skupščina je redna ali izredna.

26. člen

Redno skupščino skliče generalni sekretar na predlog predsedstva enkrat letno med 1. junijem in 31. julijem, vključno s tema dvema datuma. Na redni skupščini se izvedejo volitve v organe društva.

27. člen

Izredno skupščino skliče generalni sekretar na zahtevo predsedstva, ene tretjine članov ali nadzornega odbora. Generalni sekretar mora sklicati izredno skupščino najkasneje v roku 30 dni po tem, ko je prejel popolno zahtevo. V nasprotnem primeru

skliče izredno skupščino predlagatelj sam. Izredna skupščina sme odločati le o zadevi, zaradi katere je bila sklicana.

28. člen

Izredna skupščina se lahko skliče zaradi naslednjih razlogov:

- sprejem ali sprememba temeljnega ali drugega akta, ki ga sprejema skupščina,
- odločanje o pritožbi na sklep disciplinske komisije,
- odločanje o predlogu za izključitev člana,
- odločanje o predlogu za prenehanje funkcije,
- ponovna izvedba volitev.

Zahteva za sklic izredne skupščine mora vsebovati obrazložitev razloga za sklic. Če zahteva za sklic obrazložitve razloga ne vsebuje ali če zahteva ni v skladu z ostalimi členi tega poglavja, generalni sekretar le-to zavrne.

29. člen

Sklic skupščine mora biti skupaj z dnevnim redom objavljen najmanj 7 dni pred dnevom za katerega je sklicana. Skupščina je sklepčna, če je prisotna tretjina članov s pravico odločanja.

30. člen

Skupščina z večino glasov:

- sprejema letni načrt dela,
- voli in razrešuje člane organov ELSA Maribor,
- odloča o predlogu disciplinske komisije za izključitvi člana,
- odloča o predlogu disciplinske komisije za prenehanje funkcije,
- potrjuje letno poročilo in sprejema finančni načrt,
- odloča o včlanitvi v zveze društev in mednarodne zveze društev in
- odloča o drugih zadevah za katere je pristojna po tem statutu in zakonu o društvih.

Skupščina z dvotretjinsko večino glasov odloča o:

- sprejemu in spremembi temeljnega akta,
- sprejemu in spremembi Zbirke predpisov.

Skupščina s tričetrtinsko večino vseh članov odloča o:

- pripojitvi k drugemu društvu ali spojitvi z drugim društvom,
- prenehanju društva.

Odločitve sprejete na skupščini so dokončne.

31. člen

Skupščini sme prisostvovati zainteresirana javnost, vendar brez pravice odločanja.

32. člen

Skupščino otvori in vodi predsednik ELSA Maribor, dokler se ne izvoli predsednik skupščine. Skupščina poleg njega izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika in po potrebi volilno komisijo ter druga delovna telesa. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik skupščine, zapisnikar in oba overovatelja zapisnika.

PREDSIEDSTVO

33. člen

Predsedstvo je izvršilni organ društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži skupščina ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje. Za svoje delo je predsedstvo odgovorno skupščini.

34. člen

Predsedstvo sestavlja sedem izvoljenih članov, to so:

- predsednik,
- generalni sekretar,
- zakladnik,
- podpredsednik za marketing,
- podpredsednik za seminarje in konference (S&C),
- podpredsednik za akademske aktivnosti in (AA),
- podpredsednik za izmenjavo študijskih praks (STEP).

Predsedstvo se konstituira, ko je izvoljenih najmanj pet članov predsedstva. V primeru, da se ne konstituira, predsedstvo predlaga sklic izredne skupščine, na kateri se izvedejo ponovne volitve.

35. člen

Predsedstvo lahko na lastno pobudo ali na predlog predsednika za izvajanje svojih nalog imenuje direktorje. Njihovo število in naloge določi predsedstvo. Delovati morajo v skladu s statutom in so za svoje delo odgovorni predsedstvu.

Direktorji so lahko samo člani ELSA Maribor, ki niso hkrati člani predsedstva. Če njihov mandat ni določen, ta preneha s prenehanjem mandata predsedstva, ki jih je imenovalo.

36. člen

Samo izjemoma, če je to potrebno za izvedbo posameznega projekta, lahko ELSA Maribor k sodelovanju pritegne zunanje sodelavce v skladu z delovnopravno zakonodajo.

37. člen

Predsednik in (v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti) pooblaščen član predsedstva predstavlja in zastopa ELSA Maribor pred državnimi organi in tretjimi osebami ter odgovarja za zakonitost delovanja ELSA Maribor.

38. člen

Generalni sekretar, zakladnik in podpredsedniki za posamezna področja so za svoje delo odgovorni predsedniku, predsedstvu in skupščini.

39. člen

Generalni sekretar sklicuje skupščine, pomaga pri delu ostalim članom predsedstva in vodi zapisnike na njihovih sejah. Prav tako vodi korespondenco in arhiv društva ter je odgovoren za obveščanje članov organov o sejah, sestankih in skupščinah.

40. člen

Zakladnik vodi finančno-materialno poslovanje ELSA Maribor in razpolaga s sredstvi v skladu s sklepi predsedstva in skupščine. Zakladnik je zadolžen za pobiranje članarin.

41. člen

Podpredsednik za marketing skrbi za prepoznavnost ELSA Maribor in Evropskega združenja študentov prava na splošno, za obveščanje javnosti ter za promocijo dogodkov. Našteto uresničuje z marketinškimi raziskavami, promocijskim materialom in sporočanjem v skladu s korporativno identiteto.

42. člen

Podpredsednik za seminarje in konference je odgovoren za izvedbo seminarjev, konferenc, pravnih šol, mednarodnih študijskih obiskov, mednarodnih institucionalnih obiskov in drugih aktivnosti, ki spadajo v njegovo delovno področje.

43. člen

Podpredsednik za akademske aktivnosti je odgovoren za: izvedbo esejskih tekmovanj (Essay Competitions), program za študij v tujini (Studies Abroad Programme), pravne raziskovalne skupine (Legal Research Groups), Moot Court tekmovanja (Moot Court Competitions), dogodke Lawyers at Work (L@W Events) in druge aktivnosti, ki spadajo v njegovo delovno področje.

44. člen

Podpredsednik za izmenjavo študijskih praks (STEP – Student Trainee Exchange Programme) koordinira iskanje študijskih praks v Republiki Sloveniji, objavlja možnosti opravljanja praks in posreduje prijave na prakse v tujini.

45. člen

Predsedstvo veljavno sklepa le, če je prisotnih več kot polovica njegovih članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov predsedstva. Vsak član predsedstva ima en glas. O sejah predsedstva se vodi zapisnik, ki se hrani kot dokument društva. Zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar.

46. člen

V okviru delovnega področja iz 32. člena tega statuta opravlja predsedstvo zlasti naslednje naloge:

- predlaga sklic skupščine, pripravlja poročila o delu in predloge za skupščino,
- pripravlja predloge za akte ELSA Maribor,
- pripravlja in sestavlja predlog za letno poročilo in letno poročilo,
- imenuje direktorje,

- vodi vse posle, ki zadevajo evidenco članov,
- vodi delovanje društva,
- imenuje iz vrst članov občasne komisije in delovna telesa,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in sredstva ELSA Maribor ter
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev društva iz 10. člena tega statuta.

47. člen

V primeru izpraznjenih mest ali izrednega prenehanja mandata članu predsedstva lahko predsedstvo imenuje direktorja na prosto funkcijo.

Če je potrebno zamenjati večje število članov predsedstva mora skupščina izvoliti novo predsedstvo ob spoštovanju rokov za izredne ali redne volitve.

NADZORNI ODBOR

48. člen

Nadzorni odbor ELSA Maribor je sestavljen iz treh članov, ki jih voli skupščina ELSA Maribor.

Nadzorni odbor se konstituira, ko so izvoljeni vsi člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

49. člen

Nadzorni odbor spremlja delo organov ELSA Maribor, jim svetuje, opozarja na kršitve statuta, nadzoruje materialno in finančno poslovanje ter zahteva sklic izredne skupščine. Nadzorni odbor je odgovoren skupščini in ji mora o svojem delu pisno poročati vsaj enkrat v koledarskem letu. Sklepi se veljavno sprejemajo, če sta na seji prisotna vsaj dva člana in soglasno sprejmeta sklep, če pa so prisotni vsi pa če vsaj dva glasujeta za sklep.

50. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico udeleževati se sej predsedstva, vendar brez pravice odločanja.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

51. člen

Disciplinska komisija je sestavljena iz treh članov, ki jih voli skupščina ELSA Maribor. Disciplinska komisija se konstituira, ko so izvoljeni vsi člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Člani disciplinske komisije imajo pravico udeleževati se sej predsedstva, vendar brez pravice odločanja.

Disciplinska komisija mora o svojem delu pisno poročati skupščini najmanj enkrat v koledarskem letu.

Sklepi se veljavno sprejemajo, če sta na seji prisotna vsaj dva člana in soglasno sprejmeta sklep, če pa so prisotni vsi pa če vsaj dva glasujeta za sklep.

52. člen

Disciplinska komisija obravnava kršitve članov, organov in funkcionarjev društva. Kršitve so lahko naslednje:

- neizvrševanje sklepov ELSA Maribor,
- nespoštovanje določil statuta in drugih aktov ELSA Maribor,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo interesom društva in njegovemu delu.

Ukrepi, ki jih lahko disciplinska komisija izreče za te kršitve so:

- opomin,
- javni opomin,
- predlog skupščini za prenehanje funkcije (s suspenzom do sklica skupščine),
- predlog skupščini za izključitev člana.

53. člen

Disciplinska komisija obravnava kršitelja v postopku. Za vodenje postopka se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja upravni postopek. O ugotovitvi komisija izda sklep. Zoper sklep je mogoča pritožba na skupščino v roku 30 dni od vročitve sklepa. Skupščina odloči o zadevi z večino prisotnih članov. Sklep skupščine je dokončen.

V. VOLITVE

54. člen

Mandatna doba organov društva in voljenih funkcionarjev je eno leto. Člani predsedstva, nadzornega odbora in disciplinske komisije lahko isto funkcijo opravljajo največ dva mandata zaporedoma.

55. člen

Funkcionarji lahko pred iztekom mandata odstopijo, če podajo predsedniku ELSA Maribor odstopno izjavo. Odstopna izjava mora biti v pisni obliki.

Predsednik ELSA Maribor poda svojo odstopno izjavo skupščini, ki ga s sklepom razreši.

56. člen

Člane predsedstva, nadzornega odbora in disciplinske komisije ELSA Maribor voli skupščina. Vsak član ima en glas. Volitve so tajne in neposredne. Izvoljen je tisti kandidat, ki je dobil večino glasov prisotnih članov.

VI. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE

57. člen

ELSA Maribor pridobiva sredstva na naslednje načine:

- s članarinami,
- s prostovoljnimi prispevki,
- organiziranje razstav, sejmov srečanj: N82.300, (seminarji, tečaji, konference, delavnice)
- z donacijami, dotacijami, sredstvi sponzorjev in javnimi sredstvi: M73.120-posredovanje oglaševalskega prostora-
- drugimi dohodki.

Če ELSA Maribor pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek dohodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

ELSA Maribor razpolaga s sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta, ki ga sprejme skupščina.

58. člen

Premoženje ELSA Maribor sestavljajo vse premožnine in nepreemčnine, ki so last ELSA Maribor in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem ELSA Maribor upravlja predsedstvo kot dober gospodar.

Premičnine se lahko pridobijo od tretjih oseb ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa predsedstva. Za potrebe nemotenega delovanja ELSA Maribor lahko premočnine običajne vrednosti pridobi in odtuji predsednik sam.

O pridobivanju in odtujitvi nepreemčnine ELSA Maribor odloča skupščina.

59. člen

ELSA Maribor zagotavlja podatke o svojem finančno – materialnem poslovanju na način in v obliki določeni s tem statutom in Zbirko predpisov. ELSA Maribor vodi poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva.

60. člen

Finančno poslovanje ELSA Maribor se odvija preko transakcijskega računa (v nadaljevanju TRR), lahko pa tudi preko blagajne. Za poslovanje preko TRR in preko blagajne sta pooblašena predsednik in zakladnik. Zakladnik vodi finančno poslovanje ELSA Maribor v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi za društva. Denarna sredstva ELSA Maribor vodi zakladnik v blagajniškem dnevniku. Predsednik in zakladnik sta o vsaki spremembi stanja na TRR in v blagajni ELSA Maribor dolžna obvestiti predsedstvo. O materialno – finančnem poslovanju poroča predsednik skupščini enkrat letno.

61. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in zakladnik. Odredbodajalec je predsednik ELSA Maribor, v njegovi odsotnosti pa generalni sekretar ali drugi, s strani predsednika pisno pooblašeni član predsedstva.

VII. PRENEHANJE IN STATUSNA PREOBLIKOVANJA

62. člen

ELSA Maribor lahko preneha po volji članov, s spojitvijo z drugim društvom, s pripojitvijo k drugemu društvu ali po samem zakonu.

63. člen

Skupščina ELSA Maribor lahko sprejme sklep o prenehanju ELSA Maribor. Premoženje ELSA Maribor se ob prenehanju po poravnavi vseh obveznosti in vrnitvi proračunskih sredstev prenese na Zvezo društev ELSA Slovenija. V kolikor Zveza društev ELSA Slovenija ob prenehanju ELSA Maribor ne bi obstajala, se premoženje prenese na po dejavnosti sorodno društvo. Ime društva na katerega se premoženje prenese, mora biti vsebovano v sklepu o prenehanju. Če takega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost.

64. člen

ELSA Maribor preneha po zakonu, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno spremembo ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih ravnanj ali spodbuja k narodni, rasni, verski ali drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, versko ali drugo sovraštvo in nestrpnost.

65. člen

V kolikor ELSA Maribor ne ravna v smislu 62. člena in 63. člena tega statuta, odloči o prenosu premoženja pristojni državni organ. Odločitev nadomesti sklep iz 62. člena tega statuta.

VII. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

66. člen

Članarino za študijsko leto 2017/2018 plačajo člani najkasneje do 30. novembra ali ob včlanitvi.

67. člen

Te spremembe statuta je sprejela skupščina ELSA Maribor in se uporabljajo od dneva vpisa v register.

Statut je bil sprejet na redni letni skupščini ELSA Maribor, dne 28. septembra 2017.

Manca Raušl

Predsednica ELSA Maribor v študijskem letu 2017/18